*Редькина Ольга Ивановна, методист научно-методического центра МАУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» г. Норильска Красноярского края*

*Мастер-класс «Приемы работы с информацией» предназначен для тех, кто хотел бы укрепить свои речевые и письменные навыки.*

Умение грамотно, образно, красиво говорить и излагать мысли на бумаге непременное условие профессиональной компетентности педагога. Богатая, образная, лаконичная, интеллигентная речь, с характерными особенностями, отражающими личность человека, привлекают внимание, заставляя прислушиваться, очаровывает, располагает к себе. Кроме этого, такие умения совершенно необходимы тем, кто непосредственно работает со словом: размещает информацию на сайте, публикует свои материалы в печатных изданиях, выступает перед аудиторией, занимается научной работой с детьми, обобщает свой опыт, словом, всем нам, педагогам. Не так уж и редко, к большому сожалению, приходится наблюдать как педагог-профессионал, мастер своего дела, любимый детьми и уважаемый взрослыми, испытывает трудности перед необходимостью изложить свой опыт на бумаге, теряется перед чистым листом, тратит свое драгоценное время в муках письменного творчества, волнуется перед выступлением на публике.

Разумеется, в рамках мастер-класса невозможно научиться красиво говорить и писать, но овладеть приемами, которые поспособствуют укреплению вашей репутации как талантливого, общительного, коммуникабельного человека, вполне возможно. Этим мы и займемся.

Сегодня мы овладеем следующими умениями: научимся приемам составления заголовков, поговорим о том как преодолевать «комплекс чистого листа» и потренируемся в ассоциативно-образном мышлении, используя «слова-краски».

Первый прием. Слова-краски

Ассоциативно-образное мышление, а проще говоря, богатая фантазия и развитое воображение - это основа творчества, его стержень. И что самое приятное, это качество вполне можно развивать в течение всей жизни, будь вы руководителем творческого объединения или бухгалтером. Ассоциативно-образное мышление делает нашу письменную и устную речь запоминающейся, вызывает ответную реакцию, побуждает к диалогу.

Прочтите эти образные выражения, чтобы ощутить силу ассоциативного мышления:

*Что ты смотришь на меня, как на торт после шести!*

*Надежный как волжский утес*

*Подхватил с придворной легкостью*

*Тургеневская девушка*

*Бабка-сердечница*

*Смотрела как английская королева на вождя зулусов*

*Упорный как китайский крестьянин*

*Предатель корпоративных интересов*

*Бежал как белогвардеец за последним пароходом в Стамбул*

*Вцепился как в последнюю гранату*

Согласитесь, такие сравнительные обороты заставляют вашу фантазию работать в нужном автору направлении, вызывают эмоции. Этот простой прием, который называется «слова-краски» я всегда предлагаю детям для развития воображения. Суть приема в том, чтобы в своей письменной и устной речи использовать слова, передающие цвет, звук, запах, образ. Давайте потренируемся в ассоциативно-образном мышлении. Специально для вас я выписала скучные фразы из сочинений педагогов, которые с помощью слов-красок мы попробуем раскрасить.

На слайде

*Концерт понравился и детям и взрослым*

*Мои воспитанники сплоченные и дружные*

*Регулярно получаю благодарность от администрации*

*Занимаю активную гражданскую позицию*

*Дети стремятся к высоким результатам*

Практическая работа. Обсуждение в группах

Этот прием позволяет развивать свои умения сравнить предметы на основе различных признаков и вызывать эмоциональный отклик. Прекрасно развивает ассоциативно-образное мышление наблюдение за окружающей средой, творчество, чтение. Хочу предложить вам в качестве промежуточной минутной рефлексии поделиться друг с другом интересными книгами, которые произвели на вас в последнее время хорошее впечатление. Пожалуйста, напишите автора, название и дайте несколько слов комментария. Затем мы обменяемся бланками и возможно, поможем друг другу открыть для себя удивительный мир новой книги.

Нередко перед нами встает необходимость сочинить некоторый художественный текст: статью в педагогический журнал, репортаж о прошедшем в коллективе мероприятии на сайт, обобщить свой опыт по какому-либо направлению. Вы берете в руки чистый лист бумаги или открываете новый документ на компьютере…Знакомые ощущения?

Приемы, способствующие преодолению «комплекса чистого листа»

«Рамочка» - иногда мы страшимся просто пустого пространства. Попробуйте просто писать на ограниченном пространстве – «рамочке», либо на небольших бумажках.

«Информационный повод» - используйте информационный повод для того, чтобы связать свой текст, используя календарные даты, праздники, памятные события.

«Составление плана» - простой прием, известный нам со школы, помогает упорядочить мысли, выделить главное, определить последовательность.

«Обман зрения» - так же как и «рамочка» позволяет обмануть глаза, заполняя лист незначимой информацией: название, подзаголовок, выходные данные, имя, фамилию автора.

«Поток сознания» - не выстраивая логики, писать все, что относится к теме, логика придет потом.

«Цитата» - использовать известные выражения, отражающие суть вашей работы.

Практическое задание: используя один из приемов, начать сочинять текст на предложенную тему, объяснить каким приемом воспользовались

Темы:

Отчетный концерт в хореографическом коллективе

Открытие городского спортивного мероприятия

Важность соблюдения режима дня для взрослых

Какими бывают современные семейные традиции

Как заинтересовать родителей делами ребенка

Современное детское телевидение

Выбор оптимального приема зависит и от ваших личных предпочтений, стиля работы, привычек, так и от жанра, в котором вы собираетесь писать. Простые информационные сообщения, когда мы рассказываем о каком-либо событии – новость, репортаж, заметка, - имеют четкую структуру и отвечают на вопросы: что случилось, где произошло, кто участник, когда состоялось событие, как проходило. Здесь особой фантазии не требуется, необходимо только грамотно, логично ответить на вопросы.

Полезным умением будет умение составлять заголовки своим текстам. В обилии информации, непрерывном информационном потоке мы просматриваем статьи именно по заголовкам и от того, зацепил он наше сознание или нет, зависит прочтем ли мы текст. Ведь как известно «Как корабль назовешь» … Хороший заголовок не только привлекает внимание потенциального читателя, но и раскрывает суть материала, дает представление о содержании.

Я выбрала для вас 27 различных заголовков из педагогических изданий и предлагаю вам определить из них три самых удачных и три самых неудачных, и объяснить свой выбор.

Сочинять заголовки полезно и с точки зрения развития умений мыслить емко, образно и кратко. Ведь что такое заголовок? Квитэссенция текста, его смысл и основная мысль. Хочу познакомить вас с видами заголовков и несколькими приемами их составления.

Заголовок-вопрос – возможны ли стандарты в дополнительном образовании?

Заголовок-сообщение: в хореографическом коллективе «Карусель» состоялся первый весенний отчетный концерт

Заголовок-призыв – давайте сделаем образование лучше!

Заголовок-цитата – «И грянул гром»

Игровой заголовок – игра слов, нарушение устойчивых словосочетаний, образов: такси для такс, остров свекровищ, отдыхать нельзя учиться.

Давайте потренируемся в составлении заголовков. Предлагаю вам тексты – ваша задача прочитать и придумать заголовки разных видов (к одному тексту).

Отлично! Мы познакомились с тремя приемами работы с информацией: словами-красками, приемами преодоления «комплекса чистого листа» и приемами составления заголовков. Перед тем как мы перейдем к рефлексивному этапу, я хочу познакомить вас с несколькими правилами подготовки публицистических текстов на основе часто совершаемых ошибок, чтобы вы уже сейчас могли более качественно создавать свои материалы.

Правила:

Писать простыми повествовательными предложениями

Не начинать текст с даты и со слов «А также, и еще…»

Смотреть на материал глазами читателя

Всегда сокращать текст если есть такая возможность

Расшифровывать аббревиатуры

Сначала писать имя, а потом фамилию

Передавать эмоции участников с помощью слов-красок

Мнение должно быть подтверждено фактами, не допускается однобокость мнения

Не нарушать стилистическое единство текста

Давать предысторию события, исходить из соображений, что читателю ничего не известно

Не использовать штампы, избитые выражения, не перегружать ненужными подробностями.

В тексте читателя что-то должно повеселить, что-то заставить задуматься, поспорить, вызвать эмоции. Всегда – если это не новость, нужно стремиться вызывать эмоции читателя.

Символы, помогающие авторам работать над текстом: □ — точка зрения, ∑ — объединить, ? — проверить.

*В качестве рефлексии полученных умений предлагается заполнить «Мастер-классный вестник».*