

**Российская Федерация**  
**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Департамент образования администрации г. Братска**  
**Муниципальное автономное учреждение**  
**дополнительного образования**  
**Дворец творчества детей и молодежи**  
**муниципального образования г. Братска**



**СБОРНИК МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ**  
для педагогов дополнительного образования  
по организации дистанционного обучения

**«Лайфхаки по организации дистанционного образования»**

Авторы-разработчики:

Заместитель директора по НМР: Коновалова О.Н.

Методист: Колесникова Е.О.

**г. Братск**  
**2020**

## Предисловие

Данный сборник методических рекомендаций составлен в помощь педагогам дополнительного образования, которые осуществляют педагогическую деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ (ДОП) или их части (модулю, курсу) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При разработке данных методических рекомендаций учитывались следующие нормативные документы: Закон РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226), Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104, Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 20.03.2020 г., Методические рекомендации по рациональной организации занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 21.04.2020 г., Устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодёжи», Положения об электронном обучении с применением дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеразвивающих программ.

В сборнике применяются следующие термины и понятия:

- под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

- *электронное обучение* – это реализация образовательных программ или их части в информационно-образовательной среде с использованием информационно-коммуникационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу информационно-образовательных ресурсов и взаимодействие участников образовательного пространства;

- *образовательный контент* – это структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе, в электронном

обучении образовательный контент является основой электронного образовательного ресурса;

- *электронные учебно-методические комплексы (ЭУМК)* – учебно-методические пособия, включающие теоретический материал (лекции), практические задания, инструкции, мастер-классы, рекомендации, вопросы для самоконтроля, справочники, словари, тесты и другие учебные материалы по темам учебного плана в электронной форме (текстовый документ, интерактивная игра, видеофайл, аудиофайл, презентация, ссылка на ресурс или образовательную площадку в сети Интернет, и другие цифровые ресурсы).

Основными принципами применения дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе групповые чаты, форумы, электронная почта, трансляции, Интернет-конференции, on-line – занятия, работа с облачными хранилищами);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, практикумов и др.;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся.

## Содержание

**Введение.** Как организовать обучение на карантине.....стр.5

### **ЛАЙФХАК №1**

Модели взаимодействия педагогов и учащихся при реализации программ дополнительного образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий..... стр.6

### **ЛАЙФХАК №2**

Технологическая карта дистанционного занятия. Чек листы..... стр.9

### **ЛАЙФХАК №3**

Рекомендации по составлению модулей к дополнительным общеразвивающим программам в условиях дистанционного обучения.. стр.13

### **ЛАЙФХАК №4**

Подборка современных технологий, которые можно использовать при подготовке и проведении дистанционных занятий в дополнительном образовании.....стр.17

**Заключение**.....стр.18

**Литература и интернет-источники**..... стр.19

## **Введение**

### **Как организовать обучение на карантине**

Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий не предъявляет высоких требований к компьютерному оборудованию, однако необходимым минимальным условием является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере также должен быть установлен комплект соответствующего программного обеспечения. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций и вебинаров необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников). При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры.

Информационная система дистанционного обучения должна поддерживать отображение любого электронного содержания, хранящегося как локально, так и на внешнем сайте.

# ЛАЙФХАК №1

## Модели взаимодействия педагогов и учащихся при реализации программ дополнительного образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий



При организации дистанционного обучения во Дворце, перед нами стояла основная задача, как помочь педагогам качественно организовать обучающий процесс.

Конечно, в сети существует большое количество различного рода рекомендаций по организации дистанционного обучения в образовательных учреждениях, но мы хотели бы представить свой подход, основанный на индивидуально-личностных особенностях каждого педагога. Да, да, именно педагога – потому что основная нагрузка от стихийности и неожиданности ситуации упала именно на него. И каждому педагогу, какой бы квалификацией и категорией он не обладал, необходим был индивидуальный подход (как план работы) при работе на дистанте.

Мы определили три основные категории наших педагогов:

«Олдскулы» (Old school) – это педагоги, имеющие предпочтения к классическому пониманию педагогики, сложившемуся «порядку вещей».

«Новаторы» (Modern) – это педагоги, устремленные к саморазвитию и

улавливающие современные тенденции развития государства, общества, образования и т.д.

«Новисы» (Novice – новички) – это начинающие педагоги или те, которые еще не определились со своей профессиональной позицией, но которые точно решили стать педагогом.

Так условно можно разделить коллектив педагогов на три основные группы (категории).

В зависимости от группы (категории) будет выстраиваться и методическое сопровождение необходимое при работе на дистанте, а именно:

Для первой категории педагогов очень важна психологическая поддержка, именно эта категория педагогов наиболее остро реагировала на такое явление как дистант и в некоторой мере не была психологически и морально готова к нему.

Также одну из основных ролей имеет техническое оснащение и главное подготовка педагогов к овладению новыми техническими средствами связи – краткосрочное обучение той или иной платформе, пошаговые инструкции для организации дистанционного обучения.

Методическое сопровождение данной категории осуществляется в режиме 24/7 и заключается в помощи по составлению технологических карт к учебному занятию и подбору ЭУМК, пошаговым рекомендациям при подготовке к занятиям. Данный режим методической поддержки необходим в первые дни дистанционного обучения, а затем он может быть сведен педагогом к помощи методиста по требованию.

Основные технологии для проведения занятий это технология проектного обучения, кейс-технологии и технология Мастер-класса.

Подбор методов характерных для педагогов данной категории это проблемный, проектный, исследовательский.

Роль педагога при обучении в дистанционном режиме, тоже немного меняется и для данной категории педагогов наиболее подходящие роли это: педагог-тьютор, педагог-наставник, педагог-мастер, педагог-консультант.

Вторая категория «Новаторы» или «Модернисты» - для них психологическая поддержка и техническое обеспечение имеет ситуативный характер, так как эта категория педагогов наиболее гибка, мобильна и восприимчива к современным тенденциям времени.

Здесь основным является методическое взаимодействие – а именно рекомендации по проведению занятий в дистанционном режиме, консультации методиста по расширению спектра педагогических технологий и методов обучения.

Для данной категории педагогов подойдут активные и интерактивные методы обучения, онлайн платформы, технология проектного обучения, поисковые, исследовательские и проблемные методы обучения, эвристический метод и технология проведения мастер-класса.

Роль педагога соответственно трансформируется в педагога-мотиватора, педагога-проектировщика, педагога-наставника, педагога-организатора, педагога-мастера, ученого-исследователя, педагога-консультанта, педагога-тьютора, педагога-методиста.

Третья категория «Новички» или «Новисы» - это наиболее уязвимая категория педагогов, которые еще не до конца понимают своей педагогической роли, но при этом точно так же как и другие категории совершенно точно уверены в своем желании быть педагогами.

Здесь большую роль играет психологическая поддержка, так как у этой категории педагогов, как правило, еще нет конкретного представления о современных тенденциях образования.

Техническая поддержка осуществляется посредством краткосрочного обучения на подходящей платформе либо техническое сопровождение осуществляется при непосредственной необходимости.

Методическое сопровождение осуществляется в режиме 24/7 и несет пошаговое руководство к проведению учебных занятий в условиях дистанта. Закрепление наставника (педагога из другой категории) за педагогом-новичком – это еще одна форма методической поддержки данной категории педагогов.

Подбор методов обучения приемлемых для организации образовательного процесса в условиях дистанционного образования, осуществляется с учетом педагогических компетенций «Новиса», а именно кейс-метод, активные и интерактивные методы, онлайн платформы.

Роль педагога соответственно – это педагог-тьютор, педагог-консультант, педагог-наставник.

Все вышесказанное можно наглядно отобразить в таблице:

Категория	Психологическое сопровождение	Техническая поддержка	Методическое сопровождение	Технологии и методы	Роль педагога
«Old school»	24/7 на начальном этапе, далее по необходимости	Обучение и сопровождение	24/7 на начальном этапе, далее по необходимости	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проектное обучение</li> <li>✓ кейс-технологии</li> <li>✓ мастер-класс                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• проблемный</li> <li>• проектный</li> <li>• исследовательский</li> <li>• поисковый</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ тьютор</li> <li>➤ наставник</li> <li>➤ мастер</li> <li>➤ консультант</li> </ul>



«Modern»	По необходимости	По необходимости	По обращению	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ онлайн платформы</li> <li>✓ проектное обучение</li> <li>✓ мастер-класс <ul style="list-style-type: none"> <li>• активные</li> <li>• интерактивные</li> <li>• проблемный</li> <li>• эвристический</li> <li>• проектный</li> <li>• исследовательски</li> <li>й</li> <li>• поисковый</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ мотиватор</li> <li>➤ проектировщик</li> <li>➤ наставник</li> <li>➤ организатор</li> <li>➤ мастер</li> <li>➤ ученый-исследователь</li> <li>➤ консультант</li> <li>➤ тьютор</li> <li>➤ методист</li> </ul>
«Novice»	24/7 на начальном этапе, далее по необходимости	По необходимости	24/7 на постоянной основе	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ онлайн платформы</li> <li>✓ кейс-технологии <ul style="list-style-type: none"> <li>• активные</li> <li>• интерактивные</li> <li>• поисковый</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ тьютор</li> <li>➤ консультант</li> <li>➤ наставник</li> </ul>

Вне зависимости от группы (категории) или роли каждому педагогу необходимо составить технологическую карту учебного занятия, а так же создать модуль дистанционного обучения к своей основной дополнительной общеразвивающей программе.

## ЛАЙФХАК №2

### Технологическая карта дистанционного занятия.

#### Чек листы.

**Технологическая карта занятия** \_\_\_\_\_

**Разработана педагогом дополнительного образования** \_\_\_\_\_

**Тема:** \_\_\_\_\_

**Цель:** \_\_\_\_\_

**Планируемый результат:** \_\_\_\_\_

**Условия реализации занятия:** необходимо наличие у педагога и учащегося компьютера, видеокамеры, подключения к сети Internet. Общение происходит через программу Skype или iChat с использованием страниц занятия в сети Internet. Возможно использование облачного сервиса GoogleDocs для совместной работы в документе и обратной связи.

**Форма проведения занятия:** дистанционная

**Формы работы учащихся:** индивидуальная, с использованием дистанционных технологий

**Оборудование и учебно-методическое обеспечение:** компьютер с выходом в интернет

Этапы занятия	Деятельность педагога	Деятельность учащегося	Интернет-ресурсы
1. Самоопределение к деятельности. Орг. момент.  1 мин	Приветствует учащегося.  Предлагает учащемуся подготовить необходимый материал к занятию	Выполняет оценку, самооценку готовности по критериям: ✓ правильность выбора учебных принадлежностей, ✓ правильность и аккуратность их расположения на рабочем столе, ✓ самостоятельность подготовки, настрой на занятие.  Открывает .....	Электронный ресурс
2. Актуализация знаний, мотивация.  5 минут	1. Предлагает упражнения, задания для повторения пройденного материала	1. Выполняет задание	
3. Постановка учебной задачи.  2 мин	Попробуйте выполнить следующее задание ...  Побуждает к определению темы занятия.  - Знакомы ли вы с ...  - Определите тему занятия  - Чему будем учиться?	Формулирует тему занятия	
4. Изучение нового материала	Озвучивает тему и задачи занятия.  Предлагает посмотреть видеоролик по ссылке  Уточняет понимание учащимся материала.	Смотрит видеоролик	

7 мин	- Как решать задачи на кратное сравнение?		
5. Первичное закрепление изученного материала.  13 мин	Предлагает выполнить задание.  При необходимости задает наводящие вопросы, оказывает помощь.  Напоминает последовательность отправки выполненного задания педагогу. Контролирует правильность выполнения задания.	Выполняет задание.  Отправляет задание	
6. Применение полученных знаний.  6 мин	Организует самостоятельную работу учащегося.  Проверяется работа  Обсуждает с учащимся результаты работы.	Самостоятельно выполняет задание	
7. Итог занятия. Рефлексия.  4 мин	Организует диалог, позволяющий учащемуся осмыслить полученные результаты по изучению темы.  - Какую цель мы ставили в начале занятия?  - Достигли ли мы этой цели?  -Какие затруднения возникли при работе на занятии?	Участвует в диалоге с педагогом  Анализирует и осмысливает, проговаривает свои достижения. Оценивает свою работу на занятии.  Продолжает фразы:  ➤ Было интересно ... ➤ Было трудно... ➤ Я понял, что ... ➤ Теперь я могу ... ➤ У меня получилось ...	

## **Чек-лист педагога дополнительного образования по подготовке к дистанционному занятию**

1. Оповестить за 1-2 дня родителей и учащихся о дате и времени дистанционного занятия.
2. На платформе Teams (или любой другой) запланировать занятие в календаре, за сутки до начала занятия внести электронные адреса родителей или учащихся, отправить приглашение на электронные образовательные ресурсы для проведения дистанционного занятия (формат и время занятия согласовать).
3. Подготовить материалы для дистанционного занятия (план-конспект занятия, презентацию, видео, иллюстрации), сбросить их на рабочий стол компьютера.
4. Подготовить ссылки на видеоуроки, онлайн-тесты, интерактивные задания.
5. За полчаса до начала занятия зайти на платформу и проверить работу Интернет соединения.

### **Чек-лист учащегося**

1. Получить у педагога ссылки на электронные образовательные ресурсы и для перехода на платформу, на которой будет проводиться дистанционное занятие (приглашение по электронной почте, может попасть в спам).
2. Время проведения дистанционного занятия уточнить у педагога
3. К дистанционному занятию подготовить необходимые принадлежности, материалы и инструменты.
4. За 15 мин. до начала занятия проверить Интернет соединение.

### **Чек-лист для родителей**

1. Оказать помощь ребенку в получении у педагога ссылки на электронные образовательные ресурсы и для проведения дистанционного занятия (приглашение по электронной почте, может попасть в спам).
2. Согласовать время проведения дистанционного занятия с педагогом.
3. Согласовать схему передачи учебных материалов и инструкций от педагога и выполненных учащимися заданий (педагогу).
4. За 15 мин. до начала занятия проверить связь Интернет.

## ЛАЙФХАК №3

### Рекомендации по составлению модулей к дополнительным общеразвивающим программам в условиях дистанционного обучения

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение учащегося (слушателя);
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение учащегося (слушателя).

Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором учащийся осваивает дополнительную общеразвивающую программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), все коммуникации с педагогом осуществляются посредством данной оболочки (платформы).

Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий, реализует дополнительную общеразвивающую программу, при которой очные занятия чередуется с дистанционными.

#### ***Определение целевой группы, которую предполагается обучать дистанционно***

Перед началом обучения необходимо выявить целевую аудиторию, на которую будет сориентирован учебный процесс. Если их будет несколько, то важно учитывать специфику групп при построении и проведении дистанционного курса.

Целевые группы могут быть выделены по возрасту и опыту освоения ЦОР:

- учащиеся (слушатели) младшего возраста, без опыта или с небольшим опытом обучения в сети;
- учащиеся (слушатели) старшего возраста, с большим опытом обучения в сети.

Здесь при разработке курса необходимо учитывать степень ответственности обучающихся и их способность к самостоятельной работе.

Целевые группы могут быть созданы по умениям:

- учащиеся (слушатели) уверенные пользователи ПК;
- учащиеся (слушатели) неуверенные пользователи ПК.

Для группы неуверенных пользователей нужно заранее включить в курс всевозможные инструкции, которые снимут часть организационных вопросов (как сделать автоматическую подпись в почтовом ящике,

регистрироваться в форуме, присоединиться к вебинару, установить какую-либо программу и т. д.).

Таким образом, знание целевой группы поможет подготовить наиболее востребованный и доступный курс, что значительно сэкономит время при его проведении.

### ***Формулировка учебных целей дистанционного курса***

Цели дистанционного курса должны быть описаны для каждой учебной группы курса (каждого учебного модуля) и обязательно доведены до сведения учащегося (слушателя).

Хорошо сформулированная учебная цель должна содержать легко контролируемый и видимый результат обучения, условия и критерий достижения этого результата.

Типичными для любого курса могут быть такие цели:

1. Обеспечить учащегося некоторым объемом знаний, в результате которого он сможет повторить или распознать материал.
2. Научить учащегося (слушателя) понимать суть процессов и явлений.
3. Сформировать у учащегося умения рассуждать, давать оценки, анализировать и синтезировать.

### ***Составление структуры и программы модуля дистанционного курса***

Программа модуля дистанционного курса составляется на основе дополнительной общеразвивающей программы по данному очному курсу или профессионального стандарта.

Принципиальным отличием программы дистанционного курса от программы очного курса может стать внутреннее распределение часов по типам занятий (вместо лекций и семинаров в очной форме – работа по e-mail, телеконференция, форум, online- консультации, работа с интернет-ресурсами, виртуальная группа (чат, видеоконференция)).

Содержание программы может состоять из учебных единиц, которые включают в себя:

- 1) входной контроль (для определения начального уровня подготовки);
- 2) теоретические материалы;
- 3) практические материалы;
- 4) самоконтроль (вопросы с ответами или комментариями для оценки своих успехов);
- 5) мониторинг учебной деятельности (для проверки педагогом).

Так же в программе модуля указываются следующие данные:

- 1) используемые методы обучения;
- 2) учебный график;
- 3) учебные и методические материалы;
- 4) необходимое оборудование;
- 5) программное обеспечение;
- 6) административная и техническая поддержка.

На основе дополнительной общеразвивающей программы составляется календарно-тематический план данного модуля (дистанционного) курса с почасовой разбивкой на изучение каждой темы и указанием видов деятельности для проведения занятий.

### ***Определение содержания и форм контроля знаний учащихся дистанционного курса***

Организация дистанционного контроля знаний при обучении – очень важный этап. От правильно выстроенного контроля зависит качество знаний учащихся, если контроль на дистанционном курсе выстроен педагогически грамотно и ведется систематически, а задания представляют собою такие формы, как написание текстов (отзывы, резюме, отчеты, рефераты, выступления в форуме, обсуждение в чате и т. д.), выполнение веб-квестов, проектов, составление схем, планов, классификаций и т. д., то в этом случае между учащимся и педагогом налаживается систематическое общение, которое часто проходит в режиме online и которое уже чрезвычайно сложно имитировать и выполнять за кого-то.

Любой контроль должен быть согласован с учебными целями модуля и его учебных единиц.

В практике дистанционного обучения часто применяются 4 вида вопросов, включаемых как в задания для самопроверки, так и в задания мониторинга:

– вопросы с выбором одного или нескольких ответов из списка (быстрый и экономичный способ тестирования знаний, основанных на запоминании, распознавании и различении);

– вопросы, требующие кратких ответов (например, определить ключевой термин, вычислить по формуле);

– вопросы, требующие развернутых письменных ответов (для проверки умений и навыков) – статьи, резюме, анализ;

– ситуационные вопросы и задания, позволяющие оценить действия обучаемого в реальных жизненных ситуациях.

Кроме того, в дистанционном обучении целесообразно включать такие формы контроля, как:

- отчеты и рефераты;
- веб-квесты;
- телеконференции;
- проектную деятельность;
- анкетирование.

Контроль знаний в дистанционном обучении может выполняться в режимах online и offline. Реализация дистанционного курса должна сопровождаться и заканчиваться контролем успеваемости учащихся с помощью различных средств ИКТ: электронной почты, телеконференций как асинхронных (форум, рассылки и т.д.), так и синхронных (чаты, видеоконференции), взаимоконтроля внутри учебной группы, самоконтроля.

Основная цель контроля в рамках обучения на курсе – выявление уровня сформированности компетенций обучаемых при создании ими творческих продуктов.

### ***Разработка учебного материала дистанционного курса***

Автору курса необходимо сначала представить себе содержание и формы контроля по данному модулю, а уже потом разработать теорию.

В таком порядке это делать значительно удобнее, чем сначала создать дистанционный курс, а потом придумывать формы дистанционного контроля.

Каждый учебный модуль может включать в себя следующие элементы:

- учебные цели;
- содержание;
- график самостоятельного изучения материала и выполнения заданий;
- список литературы;
- текст с рисунками, таблицами, графиками, фотографиями, мультимедийными вставками с анимацией и видео;
- практикумы с комментариями, подсказками и диалоговыми режимами;
- виртуальные (или с удаленным доступом) лаборатории и тренажеры;
- задания, развивающие умения и профессиональные навыки учащегося;
- задания для самоконтроля и проверки знаний преподавателем;
- дополнительные электронные учебные материалы (справочники, словари, программы и т. д.);
- глоссарии, указатели и т. п.

Это наиболее полный список элементов модуля, структура модуля зависит от специфики дисциплины. На практике один модуль содержит примерно половину от этого списка элементов. При реализации данного этапа разработчику дистанционного курса важно тщательно отбирать содержание, перерабатывать его в удобный для восприятия учащимся вид, подбирать наглядный материал.

Логика построения дистанционного курса во многом зависит от той аудитории, для которой он создается.

### ***Заключение***

Качество разработки дистанционных курсов – это профессиональная ответственность каждого автора-разработчика за свой курс.

Сегодня в педагогике намечилось несколько новых тенденций в подготовке дистанционного курса:

1. В ходе обучения на дистанционном курсе учащийся (слушатель) должен не только знать, понимать, применять, но и анализировать, синтезировать, оценивать информацию.

2. На этапе проектирования курса педагогу-автору важно четко представить компетенции по всем этим группам умений и разработать такие задания, которые будут развивать именно эти умения.



3. После подготовки заданий автору курса необходимо подобрать теорию (необходимый минимум, который будет нужен для выполнения заданий). Материал теории для курса должен быть изложен кратко, доступно, с примерами и наглядностью.

4. Важно ориентировать учащегося на получение результата – творческого продукта, который в итоге оценивается, и баллы, полученные за него, учитываются при общей аттестации по курсу.

Логика построения дистанционного курса начинается с определения перечня умений, которые сформируются у учащегося по итогам. Далее педагог формулирует компетенции по каждому умению. Следующий этап – составление заданий, которые будут нацелены именно на отработку выше сформулированных компетенций. И только после разработки заданий педагогу необходимо подобрать краткий теоретический материал, который необходим для выполнения каждого задания. При этом следует понимать, что в теорию курса продуктивнее включать максимум наглядности (видеоролики, схемы, таблицы, рисунки, которые могут быть размещены как на сайте курса, так и в различных средах – сетевых сообществах, электронных библиотеках, тематических сайтах и т. д.), а не только текстовые лекции.

#### **ЛАЙФХАК №4**

##### **Подборка современных технологий, которые можно использовать при подготовке и проведении дистанционных занятий в дополнительном образовании**

1. Кейс-технологии, которые основываются на использовании наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылке для самостоятельного изучения учащимся при организации регулярных консультаций у преподавателей.
2. Сетевые технологии. Сетевые технологии, использующие телекоммуникационные сети для обеспечения учащихся учебно-методическим материалом и взаимодействия с различной степенью интерактивности между преподавателем и учащимся.
3. Индивидуальная консультация. Отличается предварительной подготовкой вопросов. Предлагаются проблемы и пути поиска решений. Учитываются индивидуальные особенности учащихся. Может проводиться индивидуально по электронной почте или по мессенджерам.
4. Дистанционное тестирование и самооценка знаний.
5. Чат-занятия - учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату. Для проведения чат-занятий заранее

составляются расписание этапов и вопросы-проблемы. Стенограмма чата затем анализируется, анализ рассылается учащимся с комментариями преподавателя.

7. Синхронная телеконференция. Проводится с использованием электронной почты. Характерна структурой и регламентом. Предварительно моделируется, преподаватель делает заготовки и продумывает возможные реакции на них учащихся. Синхронные семинары могут проводиться с помощью телевизионных видеоконференций и компьютерных форумов.

8. Занятие с использованием видеоконференцсвязи. Такой тип занятия не отличается от традиционного, оно проходит в реальном режиме времени.

### **Заключение**

Сборник методических рекомендаций для педагогов дополнительного образования по организации дистанционного обучения «Лайфхаки по организации дистанционного образования», поможет педагогам дополнительного образования эффективно организовать дистанционный учебный процесс.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в организации, дополнительного образования детей, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающих освоение учащимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения учащихся.

### Литература и интернет-источники

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об образовании в Российской Федерации», статья 16. [Электронный ресурс] URL:[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/9ab9b85e5291f25d6986b5301ab79c23f0055ca4/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/9ab9b85e5291f25d6986b5301ab79c23f0055ca4/) Дата обращения: 24.12.2020 г.
2. Вознесенская Е.В. Дистанционное обучение — история развития и современные тенденции в образовательном пространстве / Наука и школа. 2017. № 1. [Электронный ресурс] URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/dstantsionnoe-obuchenie-istoriya-razvitiya-i-sovremennye-tendentsii-v-obrazovatelnom-prostranstve/viewer> Дата обращения: 19.12.2020.
3. Коатс Дж. Поколения и стили обучения. М.: МАПДО; Новочеркасск: НОК, 2011. [Электронный ресурс] URL: [https://vestnik-npi.info/upload/information\\_system\\_15/3/0/6/item\\_306/information\\_items\\_property\\_567.pdf](https://vestnik-npi.info/upload/information_system_15/3/0/6/item_306/information_items_property_567.pdf). Дата обращения 21.12.2020.
4. Малькова Т.В. Становление системы дистанционного обучения в Российской Федерации: к истории проблемы. [Электронный ресурс] URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/stanovlenie-sistemy-dstantsionnogo-obucheniya-v-rossiyskoj-federatsii-k-istorii-problemy/viewer> Дата обращения: 16.12.2020.
5. Полат Е. С., Бухаркина М. Ю., Моисеева М. В. Теория и практика дистанционного обучения. — М.: Издательский центр «Академия», 2004. — 416 с.